

# PLANO DE CURSO

**NOME DA AÇÃO DE CAPACITAÇÃO: SIGAA – DOCENTES (TURMA 2/2024 - Virtual).**

**Período do curso:** 23 de abril de 2024

**Carga horária:** 4 horas

**Dias síncronos:** terça-feira (tarde)

## 1. OBJETIVOS DA AÇÃO DE CAPACITAÇÃO

### 1.1 *Objetivo Geral*

Capacitar os(as) docentes para a operacionalização de funcionalidades básicas das turmas virtuais no SIGAA.

### 1.2 *Objetivos Específicos*

- Gerenciar com eficiência os procedimentos relativos às turmas virtuais visando o atendimento de normas e regras institucionais;
- Configurar a turma virtual;
- Elaborar e disponibilizar o Plano de Ensino em conformidade com o Programa do Componente Curricular;
- Criar e gerenciar tópicos de aulas;
- Gerenciar e atribuir frequências e menções;
- Disponibilizar documentos, vídeos, indicações de sites e material bibliográficos nas turmas virtuais;
- Gerenciar Tarefas;
- Registrar monitores(as) nas turmas virtuais, configurando permissões/atribuições;
- Verificar estatísticas na turma virtual;
- Conferir e atualizar o diário eletrônico;
- Proceder a consolidação de turmas.

## 2. EMENTA

Explorando os recursos das turmas virtuais do SIGAA no cotidiano de docentes. Utilização das funcionalidades do sistema e dos procedimentos/protocolos a serem seguidos durante o período letivo.

### 3. CONTEÚDO

#### ○ Unidade 1

Procedimentos relativos às turmas virtuais nos seguintes menus do SIGAA:

- Turma;
- Estudantes;
- Tópicos de aula;
- Diário Eletrônico;
- Materiais;
- Atividades;
- Configurações;
- Estatísticas.

### 4. CRONOGRAMA (incluir atividades síncronas e assíncronas)

<u>Atividade ou conteúdo</u>	<u>Data / aula</u>
<b>Unidade 1</b> - Aula Síncrona: 4 h	<b>Aula 1 – 23/04/2024</b> -Síncrona: 14:00 às 18:00

### 4. MÉTODOS DE ENSINO

#### 4.1 - ESTRATÉGIAS EDUCACIONAIS

- Oficinas interativas que possibilitem:
  - A) Demonstrar as potencialidades das funcionalidades do SIGAA para as rotinas dos(as) docentes nas turmas virtuais;
  - B) Capacitar por meio da prática do uso das funcionalidades do SIGAA em situações relacionadas às demandas de rotinas dos(as) docentes;
  - C) Dirimir questões relacionadas ao uso dos recursos do SIGAA pelos(as) cursistas.

#### 4.2 - MATERIAIS DIDÁTICOS

- Turma de aula no TEAMS com disponibilização de materiais orientativos;
- Gravação das aulas para disponibilização na equipe do TEAMS;
- Atividades práticas no ambiente de homologação no SIGAA.

#### 4.3 - SISTEMA DE AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

Simulações no SIGAA realizadas durante as oficinas e frequência.

#### **4.4 - REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

Manual SIGAA - Criação de Componente Curricular e demais materiais instrutivos disponíveis no site do DEG ([www.deg.unb.br](http://www.deg.unb.br)).