



**Universidade de Brasília**

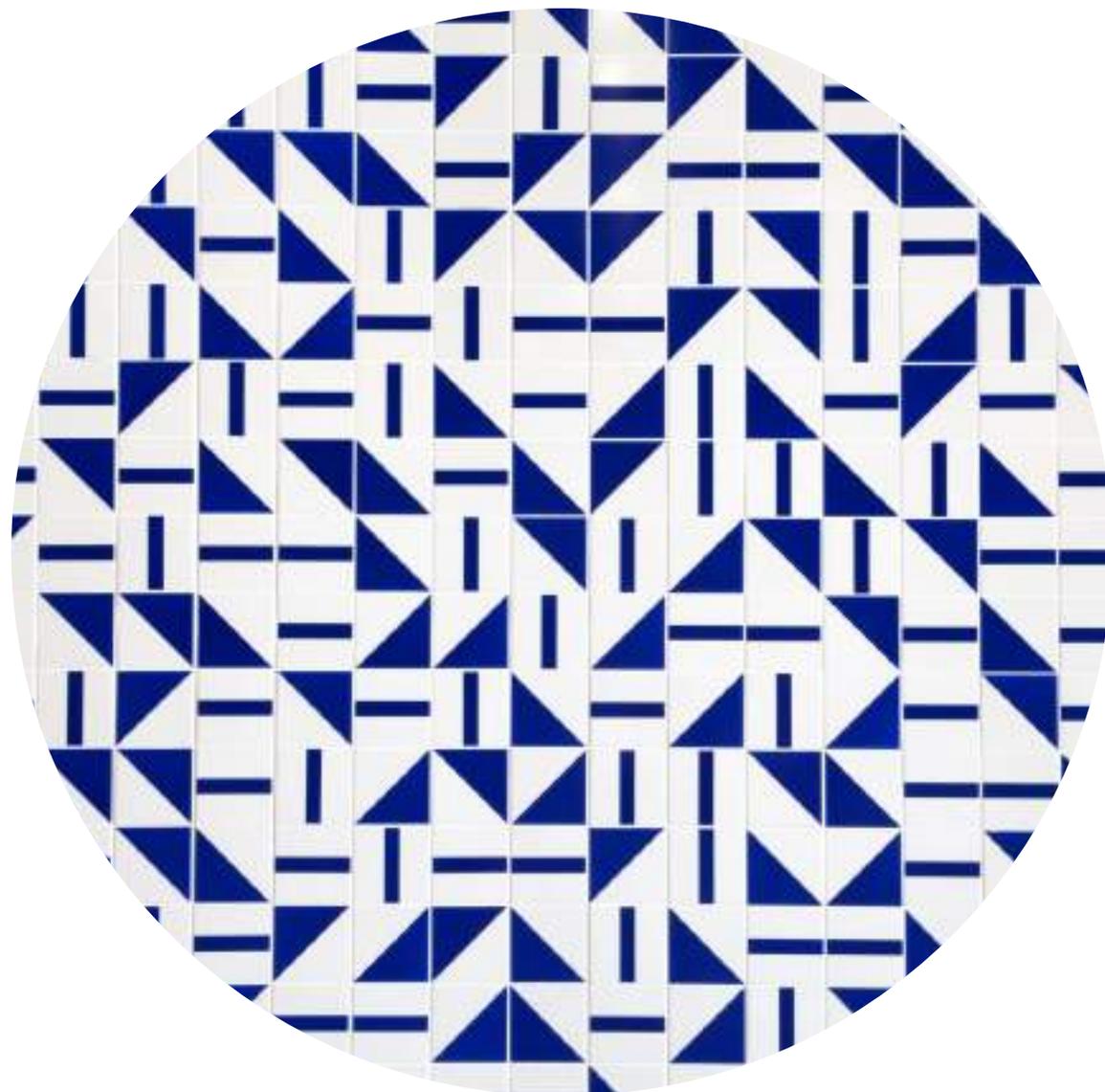
Decanato de Gestão de Pessoas – DGP

Diretoria de Capacitação, Desenvolvimento e Educação – DCADE

Coordenadoria de Capacitação – Procap

# Plano de Desenvolvimento de Pessoas 2022

**Guia para a realização do levantamento de necessidades  
de desenvolvimento pelas Unidades**



# Sumário

- Informações Gerais..... 3
- Elaboração do PDP na UnB..... 5
- Procedimentos para a coleta de dados..... 7
- Sugestões de metodologia, técnicas e ferramentas ..... 16
- Conceitos importantes..... 21
- Referências..... 25
- Anexo..... 27



# O que é o Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP)?

Instrumento da **Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP)**, elaborado anualmente pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal (SIPEC).



Saiba mais sobre a [PNDP](#) e sobre os normativos do [PDP](#).

O PDP apresenta as **necessidades de desenvolvimento** que deverão ser atendidas ao longo do ano por meio de **ações de capacitação**.

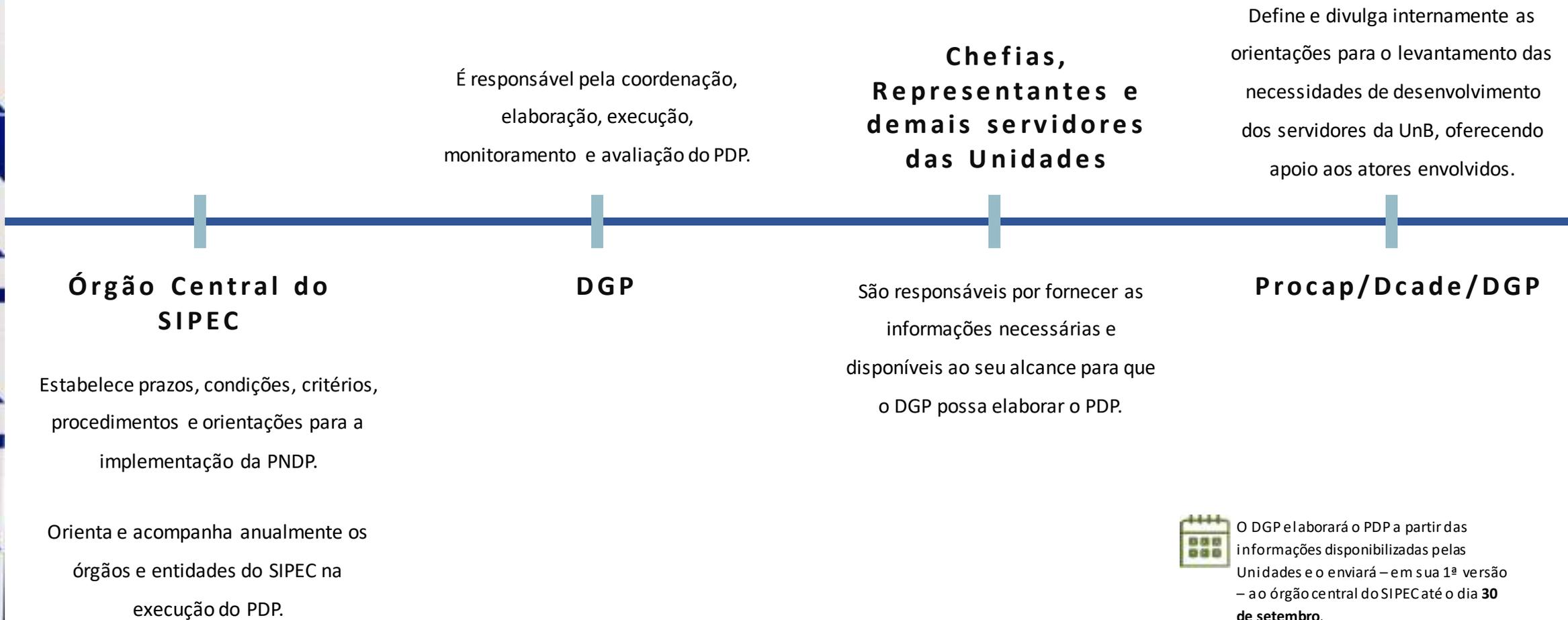


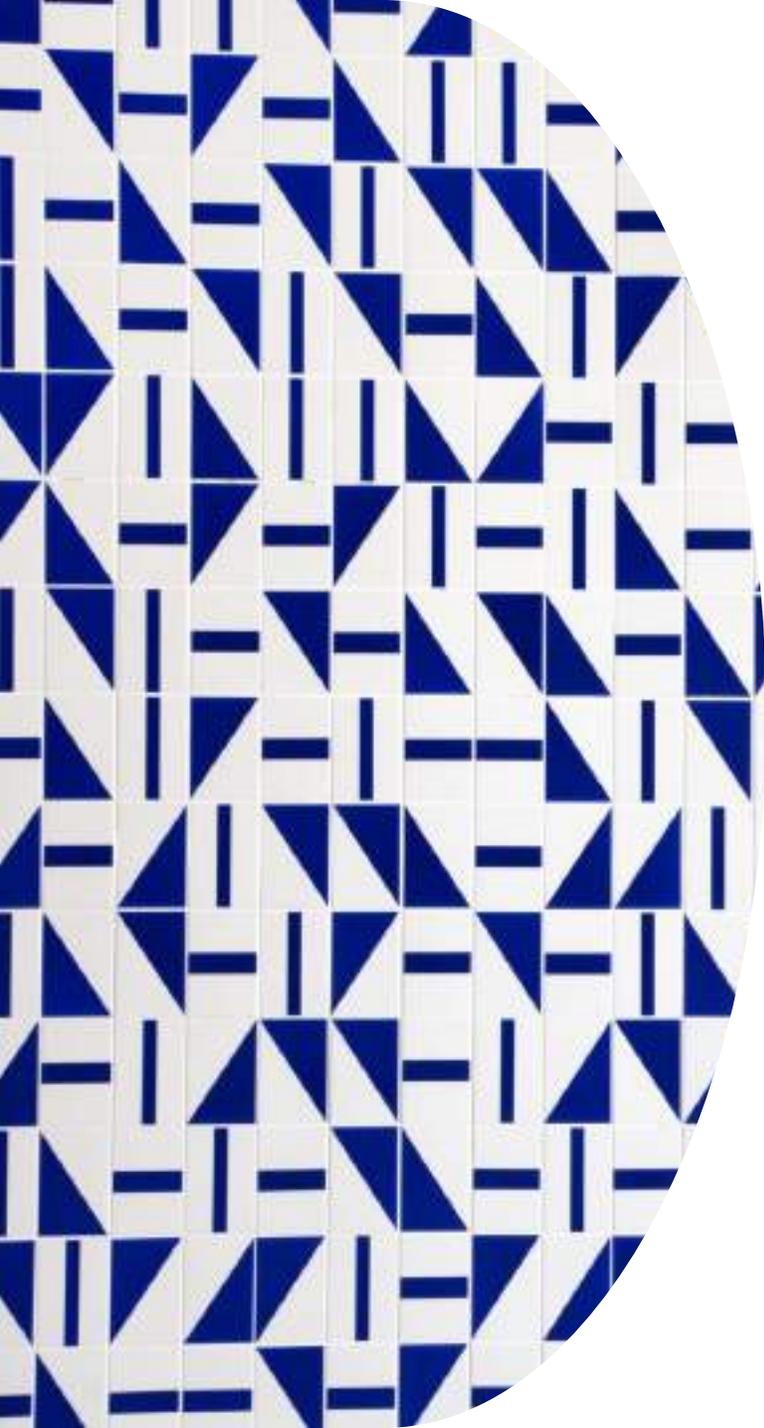
**TOME NOTA:**

A PNDP estabelece alguns **requisitos para as despesas com ações de desenvolvimento** e **regulamenta os afastamentos para ações de desenvolvimento**, como a licença para capacitação e os afastamentos para participação em programas de pós-graduação.

Sua elaboração deve **levar em consideração as especificidades da UnB** na busca pelo cumprimento de seus objetivos institucionais e as particularidades do processo de qualificação e aperfeiçoamento dos **professores e técnicos-administrativos**.

# Atores envolvidos no PDP





# Elaboração do PDP na UnB

# Etapas de Elaboração do PDP



## ORIENTAÇÕES

A Procap entrará em contato com as unidades informando sobre o processo de elaboração do PDP na UnB, o papel das Unidades e explicará os procedimentos para o levantamento de necessidades de desenvolvimento.



## COLETA DE DADOS

As Unidades da UnB realizarão o levantamento das necessidades de desenvolvimento de acordo com a orientação da Procap e informarão alguns aspectos das ações de desenvolvimento que consideram adequados.



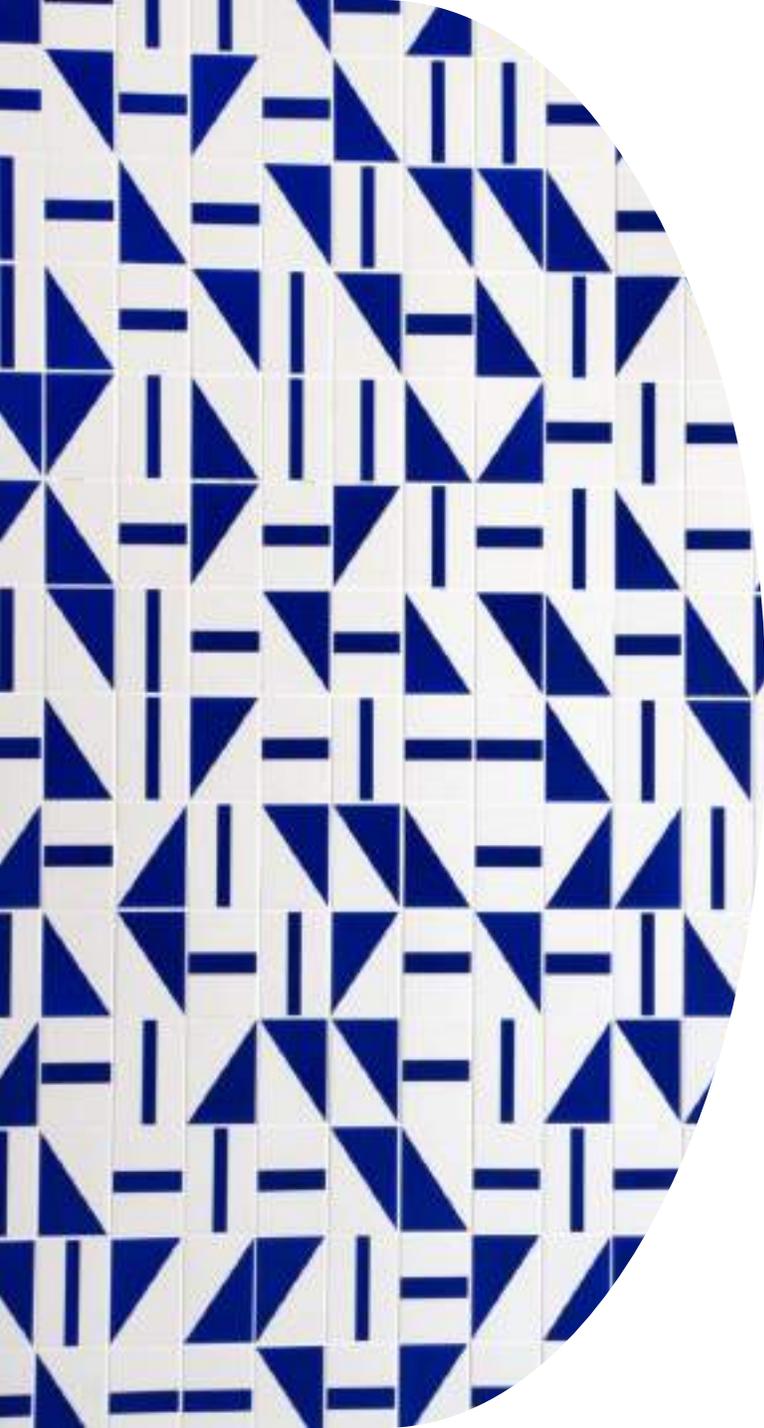
## CONSOLIDAÇÃO E DETALHAMENTO

A Procap reunirá os dados enviados, sintetizará e padronizará as necessidades de desenvolvimento da UnB, elaborará a proposta de ações de desenvolvimento, a estimativa do custos e demais detalhes necessários.



## APROVAÇÃO E SUBMISSÃO

O PDP consolidado será submetido à aprovação e, posteriormente, encaminhado ao órgão central do SIPEC (até o dia 30/09), que emitirá manifestação técnica sobre o documento com eventual pedido de revisão.



# Procedimentos para a Coleta de Dados

# Formulário eletrônico de levantamento de necessidades

As **Unidades da UnB** realizarão a coleta de dados para a elaboração do PDP por meio do **formulário elaborado pelo DGP**, com base nas informações solicitadas pelo SIPEC.

O formulário é composto por **12 questões**, que serão respondidas pelas Unidades, após um processo de discussão e deliberação interna.



As unidades preencherão as questões **para cada necessidade de desenvolvimento identificada**.



**TOME NOTA:**

Os **Órgãos da Reitoria, Órgãos Complementares e Auxiliares** poderão levantar, além das suas próprias necessidades de desenvolvimento, aquelas consideradas **transversais à instituição**, que estão **diretamente ligadas ao atingimento de seus objetivos institucionais**.

# Identificação da necessidade de desenvolvimento

Para auxiliar as Unidades na identificação das necessidades de desenvolvimento que irão compor o PDP 2022, apresentamos cada uma das questões que compõem o formulário eletrônico com informações de apoio e **exemplos\*** que podem orientar o preenchimento.

## Pergunta 1:

Qual lacuna de desempenho o(s) servidor(es) apresenta(m) que acarreta um resultado inferior ao esperado ou se refere a um resultado que pode ser aprimorado?

### Informação de Apoio:

A necessidade de desenvolvimento é a lacuna (gap) entre o desempenho esperado (**o que se deseja alcançar**) e o desempenho atual (**o que de fato acontece**).

Considere aspectos atuais do desempenho que podem ser resolvidos ou melhorados por uma ação de desenvolvimento.

### Ex. 1 (área administrativa):

Falta de conhecimentos sobre os recursos do Office 365.

### Ex. 2 (área acadêmica):

Necessidade de aprimorar o uso das novas metodologias de inseminação agropecuária.

### Ex. 3 (gerencial):

Dificuldade de fornecer *feedback* aos membros da equipe.

### Atenção:

Não inclua **necessidades que não sejam decorrentes de lacunas** de aprendizagem.

Ex.: necessidades geradas pela falta de licença de *software*, falta de apoio institucional, falta de motivação, entre outras.

*\*Observação: os exemplos são meramente ilustrativos.*

**Pergunta 2:**

Quais dados ou justificativas demonstram que o desempenho no trabalho precisa ou pode ser aprimorado?

**Informação de Apoio:**

Descreva brevemente os comportamentos e resultados observáveis que demonstram que o desempenho precisa ou pode ser melhorado. Lembre-se que esses dados auxiliarão sua Unidade na avaliação de efetividade da ação de desenvolvimento.

**Ex. 1 (área administrativa):**

Aumento do fluxo de trabalho na produção e gestão de documentos em nuvem.

**Ex. 2 (área acadêmica):**

A produção acadêmica na área é incipiente e limitada ao cenário nacional.

**Ex. 3 (gerencial):**

Queixas recorrentes da equipe por conta de falta de feedback para o trabalho realizado.

\*Observação: os exemplos são meramente ilustrativos.

**Pergunta 3:**

Tendo aprendido o que necessitava(m), que efeito isso trará para o desempenho da sua Unidade e da Organização?

**Informação de Apoio:**

Apresente a relação de causa e efeito entre o processo de aprendizagem e a melhoria do desempenho da Unidade.

Ao preencher essa questão observe se outros fatores podem ser os responsáveis pelo baixo desempenho.

**Ex. 1 (área administrativa):**

Maior eficácia e celeridade no fluxo de produção dos documentos em nuvem, resultando maior efetividade na gestão documental da Organização.

**Ex. 2 (área acadêmica):**

Aumento da produção de artigos científicos na área e maior visibilidade dos resultados das pesquisas em inseminação agropecuária.

**Ex. 3 (gerencial):**

Servidores da equipe mais motivados e diminuição da rotatividade.

#### Pergunta 4:

Em uma escala de 1 a 4, em que 1 = não prioritário, 2 = pouco prioritário, 3 = prioritário e 4 = muito prioritário, qual é a prioridade de atender a essa necessidade de desenvolvimento para atingir o objetivo institucional da sua Unidade?

#### Informação de Apoio:

Considerando as reflexões feitas pelo grupo, avalie a prioridade de atendimento dessa necessidade de desenvolvimento para atingir o objetivo institucional da sua Unidade.

#### Ex. 1 (área administrativa):

3 - prioritário.

#### Ex. 2 (área acadêmica):

4 - muito prioritário.

#### Ex. 3 (gerencial):

3 - prioritário.



# Características da ação de desenvolvimento

As perguntas de 5 a 9 solicitam informações relativas às características da ação de desenvolvimento a ser desenvolvida para atender à necessidade identificada.

## Pergunta 5:

Qual conteúdo o(s) servidor(es) precisará(ão) aprender?

### Informação de Apoio:

Especifique o conteúdo previsto para a ação de desenvolvimento.

### Ex. 1 (área administrativa):

Aplicativos do Office 365 disponíveis na licença de uso da UnB.

### Ex. 2 (área acadêmica):

Metodologias de inseminação agropecuária, reprodução, controle zootécnico por meio de *softwares*.

### Ex. 3 (gerencial):

Ruídos e barreiras na comunicação, assertividade na comunicação interpessoal, técnicas de *feedback*.

\*Observação: os exemplos são meramente ilustrativos.

## Pergunta 6:

Qual a área do conhecimento desse conteúdo?

### Informação de Apoio:

Considere todas as opções listadas antes de, eventualmente, assinalar “Outra não especificada”.

As opções de área estão apresentadas no Anexo I.

### Ex. 1 (área administrativa):

Administração pública.

### Ex. 2 (área acadêmica):

Medicina veterinária.

### Ex. 3 (gerencial):

Administração pública.

**Pergunta 7:**

Qual a subárea do conhecimento desse conteúdo?

**Informação de Apoio:**

Considere todas as opções listadas antes de, eventualmente, assinalar "Outra não especificada". As opções de subárea estão apresentadas no Anexo I.

**Ex. 1 (área administrativa):**

Estratégia, Projetos e Processos.

**Ex. 2 (área acadêmica):**

Reprodução animal.

**Ex. 3 (gerencial):**

Liderança.

**Pergunta 7.1:**

Caso esse conteúdo não se encaixe em nenhuma das áreas ou subáreas apresentadas, informe qual(is) seria(m).

**Informação de Apoio:**

Caso tenha assinalado "Outra não especificada", em alguma das questões anteriores, **escreva a área e/ou subárea** do conteúdo.

*\*Observação: os exemplos são meramente ilustrativos.*

**Pergunta 8:**

Por qual tipo de aprendizagem a Unidade espera que esse conteúdo seja preferencialmente abordado?

**Informação de Apoio:**

Veja a descrição das **Soluções e tipos de aprendizagem** neste Guia. Escolha "A definir" se não souber o tipo.

As opções de resposta serão disponibilizadas no formulário eletrônico.

**Ex. 1 (área administrativa):**

Evento/Oficina.

**Ex. 2 (área acadêmica):**

Evento/Congresso.

**Ex. 3 (gerencial):**

Curso.

**Pergunta 8.1:**

Especifique o tipo de aprendizagem caso ele não esteja previsto nas opções da questão anterior.

**Informação de Apoio:**

Caso tenha assinalado "Outro não especificado" na questão anterior, **escreva o tipo de aprendizagem** previsto.

### Pergunta 9:

Qual a fonte de recursos esperada para a oferta dessa ação de desenvolvimento?

#### Informação de Apoio:

Especifique se a ação: será gratuita; utilizará recursos da unidade; ou necessitará de recursos da Procap.

As opções de fonte de recurso serão disponibilizadas no formulário eletrônico.

#### Ex. 1 (área administrativa):

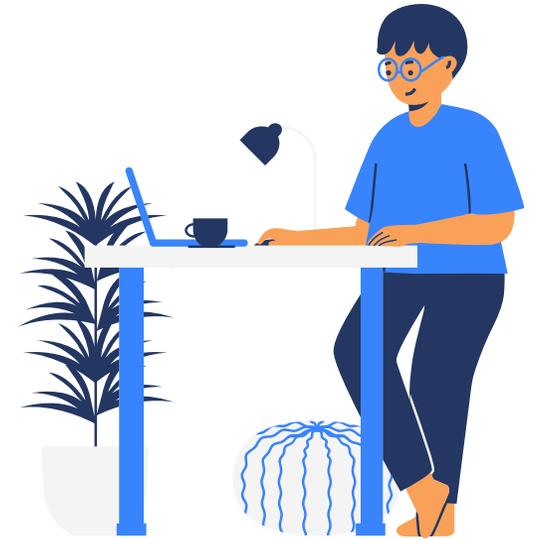
Recursos da Procap.

#### Ex. 2 (área acadêmica):

Recursos da unidade.

#### Ex. 3 (gerencial):

Gratuito (curso da ENAP, por exemplo).



# Especificação do público-alvo

As perguntas de número 10 a 12 solicitam informações específicas sobre o público-alvo a ser atendido pela referida ação de desenvolvimento.

## Pergunta 10:

A ação de desenvolvimento deve ser ofertada para qual(is) Unidade(s) e subunidade(s)?

**Ex. 1 (área administrativa):**  
Todas Unidades Administrativas.

**Ex. 2 (área acadêmica):**  
FAV.

**Ex. 3 (gerencial):**  
Todas Unidades Acadêmicas e Administrativas.

### Informação de Apoio:

Informe em qual a Unidade ou subunidade estão os servidores que deverão ser capacitados.

## Pergunta 11:

Qual o perfil dos servidores que devem ser capacitados?

**Ex. 1 (área administrativa):**  
Todos os servidores (professores e técnico-administrativos) da UnB.

**Ex. 2 (área acadêmica):**  
Professores da FAV da área de inseminação artificial agropecuária.

**Ex. 3 (gerencial):**  
Servidores ocupantes de função gerencial ou que pretendem ocupar função gerencial.

### Informação de Apoio:

Informe a carreira, cargo, função ou outra informação que ajude a compreender o perfil do público-alvo da ação de desenvolvimento.

## Pergunta 12:

Quantos servidores devem ser capacitados?

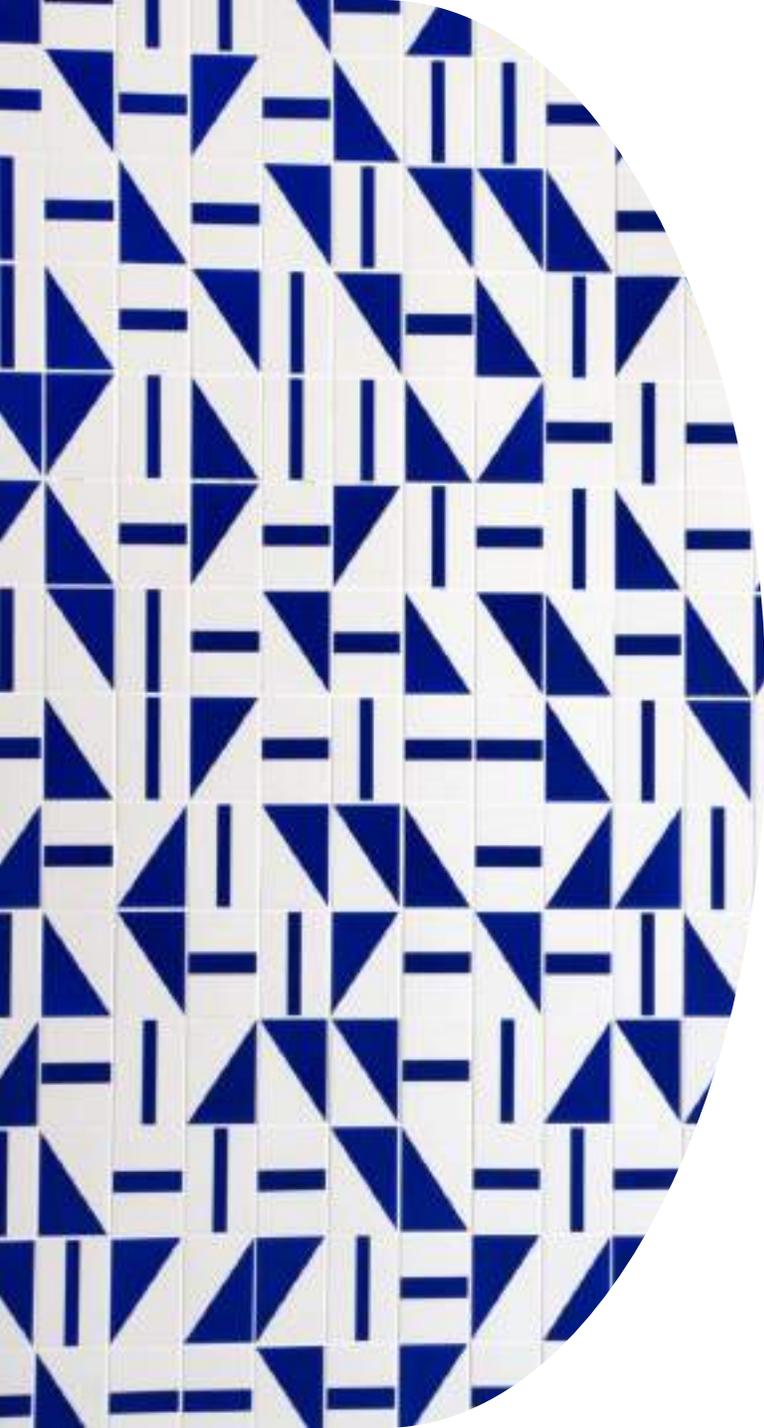
**Ex. 1 (área administrativa):**  
Todos os servidores. Cerca de 6.000

**Ex. 2 (área acadêmica):**  
10.

**Ex. 3 (gerencial):**  
150.

### Informação de Apoio:

Informe a quantidade estimada de servidores que necessitam da ação de desenvolvimento.



# Sugestões de metodologia, técnicas e ferramentas

# Sugestão de metodologia

Para responder ao formulário, os servidores da Unidade deverão se reunir virtualmente para discutir o desempenho no trabalho.

Sabemos que a UnB apresenta múltiplas realidades.

Por isso, **sugerimos** uma metodologia, técnicas e ferramentas que podem ser utilizadas para o debate e a reflexão sobre o Levantamento de Necessidades de desenvolvimento (LND) da sua Unidade.

Para realizar o LND, etapa anterior ao preenchimento do formulário, **sugerimos que o representante técnico repasse as orientações recebidas da Procap para os diretores ou coordenadores**, dependendo de cada realidade (defina o nível necessário para se coletar as necessidades de desenvolvimento de toda a Unidade).

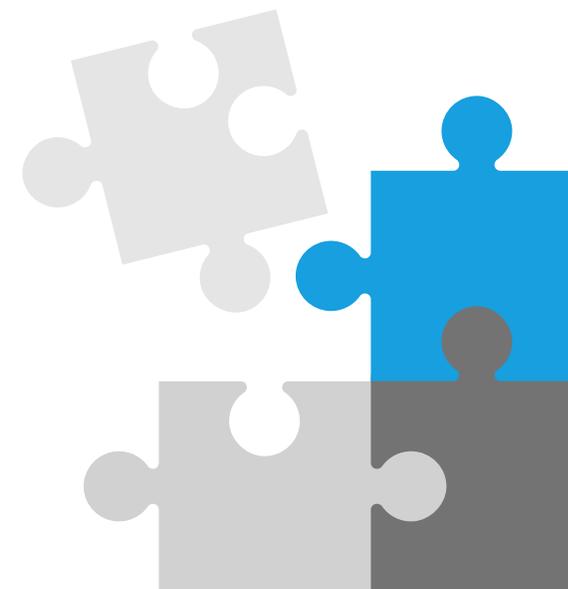
A seguir, **os coordenadores ou diretores seriam o mediador do grupo** e o responsável por transpor o resultado da discussão para o formulário do seu setor (parcial da Unidade).

Posteriormente, o **representante técnico consolidaria os formulários parciais em formulário da Unidade** (Ex.: Formulário do DGP), submetendo-o à validação do dirigente máximo da Unidade (Decano ou servidor ao qual foi delegada essa função).

Por fim, o dirigente máximo (ou servidor delegado) encaminharia à Procap o formulário compilado de toda Unidade.

## Atenção:

Para o PDP, **deverá se considerar apenas o que pode ser resolvido ou melhorado por meio de ações de capacitação.**



# Brainstorming

Técnica de grupo na qual os participantes expõem livremente suas ideias sobre um assunto. Depois, essas ideias são organizadas com o auxílio de um mediador.



01

Estabelecer o objetivo do *brainstorming*.

*Ex.: Realizar o levantamento de necessidades de desempenho*

---

02

Estabelecer o mediador do(s) grupo(s)

Verificar o nível necessário para a coleta das informações (coordenação, direção etc.)

---

03

Individualmente, cada servidor deve apresentar quais desempenhos ele acredita que estão abaixo do esperado (desempenho individual, da equipe no geral ou de área diretamente relacionada com o cumprimento dos objetivos institucionais da Unidade).

---

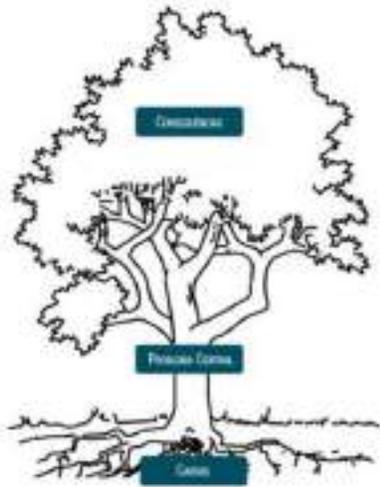
04

O mediador do grupo deve solicitar que cada servidor fale sobre sua avaliação acerca do desempenho, identificando, por exemplo, quais são as possíveis causas.

---

05

Após essa apresentação, o mediador deve organizar as ideias apresentadas, separando aquelas situações nas quais a competência tem maior impacto sobre o desempenho



## Árvore de problema

Essa técnica pode ser utilizada para a validação das causas principais de um problema, no caso, o baixo desempenho no trabalho.

**Importante:** cada uma dessas representações correspondem a perguntas que deverão ser respondidas posteriormente no formulário.

A árvore de problema é um diagrama no qual são representados:

01

O problema central a ser atacado (tronco).

*No caso em tela, seria o baixo desempenho no trabalho relativo a algum objetivo institucional.*

02

As causas potenciais desse problema (raiz).

*Provavelmente, a lacuna entre o desempenho esperado e o desempenho atual.*

03

As consequências desse problema (copa).

*Impactos para a Unidade / Organização.*

Ao fazer esse diagrama, a Unidade deverá refletir sobre quais causas tem maior impacto sobre o desempenho no trabalho e, também, qual o nível de importância que deve ser dado à causa relacionada à necessidade de desenvolvimento.

Após essa etapa, de detalhamento, a equipe poderá sugerir uma solução para resolver o problema identificado, qual seja uma ação de desenvolvimento, a ser descrita conforme perguntas dispostas no formulário.

## Sugestão de ferramentas

Algumas [ferramentas colaborativas](#) podem ser muito úteis para esse processo de discussão das necessidades de desenvolvimento da Unidade.

Apresentamos algumas que podem ser úteis para facilitar a discussão de forma assíncrona ou síncrona:



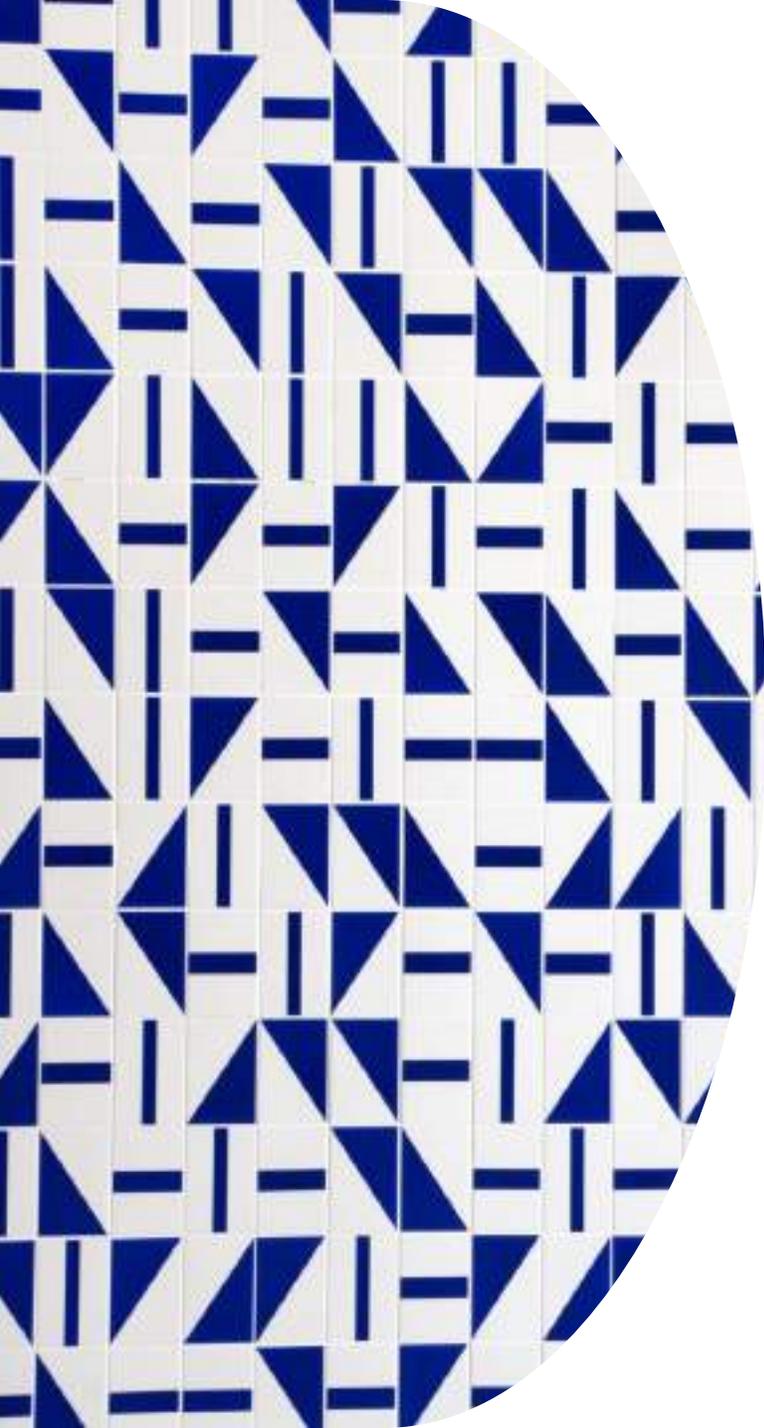
[www.miro.com](http://www.miro.com)



[Microsoft Whiteboard](https://www.microsoft.com/whiteboard)



[jamboard.google.com](https://jamboard.google.com)



# Conceitos Importantes

# Necessidade de Desenvolvimento

## DEFINIÇÃO

"[...] *lacuna identificada entre o desempenho esperado e o desempenho atual, derivada da diferença entre o que o servidor deveria saber fazer/ser e o que ele sabe fazer/ser, com efeito sobre os resultados organizacionais*" (BRASIL, 2021a).

A chefia, o representante técnico da Unidade e os demais servidores, ao identificarem uma atividade ou indicador institucional que precisa ser melhorado, deverão refletir se:

Será que o baixo desempenho é devido à **falta de regras e procedimentos**?

Será que o baixo desempenho é devido à **falta de informação ou comunicação**?

Será que o baixo desempenho é devido à **falta de motivação**?

### OU SEJA ...

Será que o baixo desempenho é devido às **condições ambientais alheias** ao processo de qualificação e aperfeiçoamento? Assim, algumas necessidades de desenvolvimento podem decorrer não da falta de conhecimentos, habilidades e atitudes, mas da falta de condição propícia para a demonstração de competência.

**Por exemplo:** falta de apoio organizacional para o uso de um novo *software* de análise de dados.

### Atenção:

Observa-se que, em muitas situações, a responsabilidade pelo desempenho de um processo é **compartilhada** entre várias Unidades.

Dessa forma, aquelas Unidades que são **especialistas** em determinados processos deverão identificar e relatar as necessidades de desenvolvimento transversais à UnB, desde que diretamente relacionadas ao cumprimento de suas metas e objetivos institucionais.

### IMPORTANTE!!!!

Caso a equipe considere que os aspectos apresentados anteriormente são mais adequados do que uma ação de capacitação, a **necessidade identificada deve ser tratada por meio de outras estratégias fora do PDP**, por exemplo, aprimoramento de fluxo de processo.

# Ação de desenvolvimento

## DEFINIÇÃO

*"[...] atividade de aprendizagem estruturada para impulsionar o desempenho competente da atribuição pública em resposta a lacunas de performance ou a oportunidades de melhoria descritas na forma de necessidades de desenvolvimento, realizada em alinhamento aos objetivos organizacionais, por meio do desenvolvimento assertivo de competências" (BRASIL, 2021a).*

São sinônimos:

AÇÕES DE  
CAPACITAÇÃO

TREINAMENTO  
REGULARMENTE  
INSTITUÍDO



Saiba mais:

- [Guia para Elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas](#)

Resumindo:

É uma **atividade de aprendizagem estruturada** com o objetivo de **desenvolver competências** para **melhorar o desempenho**, isto é, atender a uma **necessidade de desenvolvimento**.

Este é o foco/objetivo do PDP.

# Soluções

DEFINIÇÃO

## Tipos de aprendizagem e possibilidades de ações de desenvolvimento



### EVENTOS

Pode ser oficina, palestra, seminário, fórum, congresso, seminário, jornada, convenção, colóquio, dentre outras modalidades similares. Geralmente, são de curta duração.



### CURSOS

Ações, no formato de “sala de aula”, que contam com a presença de um professor ou mentor que auxilia no processo de aprendizagem de determinado assunto. Seja em ambiente presencial, virtual ou híbrido, desde que não se enquadrem dentro da solução “educação formal”.



### EDUCAÇÃO FORMAL

Cursos formais do sistema da educação básica ou educação superior. (Ensino Médio, Ensino Superior, Especialização, Mestrado, Doutorado ou Pós-Doutorado).



### EXPERIÊNCIA PRÁTICA OU APRENDIZAGEM EXPERIENCIAL

Consiste no processo de vivenciar a experiência e reagir a diferentes situações. Não possui, necessariamente, a presença de um professor ou mentor, mas sim de um facilitador do processo.

São consideradas experiências práticas:

- a) aprendizagem em serviço;
- b) estágio;
- c) intercâmbio; e
- d) estudo em grupo.

# Referências

- BRASIL. [Decreto n. 9.991, de 28 de agosto de 2019](#). Dispõe sobre a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, e regulamenta dispositivos da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, quanto a licenças e afastamentos para ações de desenvolvimento. Brasília-DF: Presidência da República, 2019.
- BRASIL. [Guia para Elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas](#). Com orientações sobre o processo comum de avaliação de necessidades de desenvolvimento – ProcAND. Versão revisada. Brasília: Ministério da Economia, junho 2021a.
- BRASIL. [Instrução Normativa SGP-Enap/SEDGG/ME n. 21, de 1º de fevereiro de 2021](#). Estabelece orientações aos órgãos do Sistema de Pessoal Civil da Administração Pública Federal – SIPEC, quanto aos prazos, condições, critérios e procedimentos para a implementação da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas – PNDP de que trata o Decreto n. 9.991, de 28 de agosto de 2019. Brasília-DF: SGP-Enap/SEDGG/ME, 2021b.

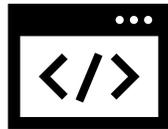
# Dúvidas?

## Fale conosco

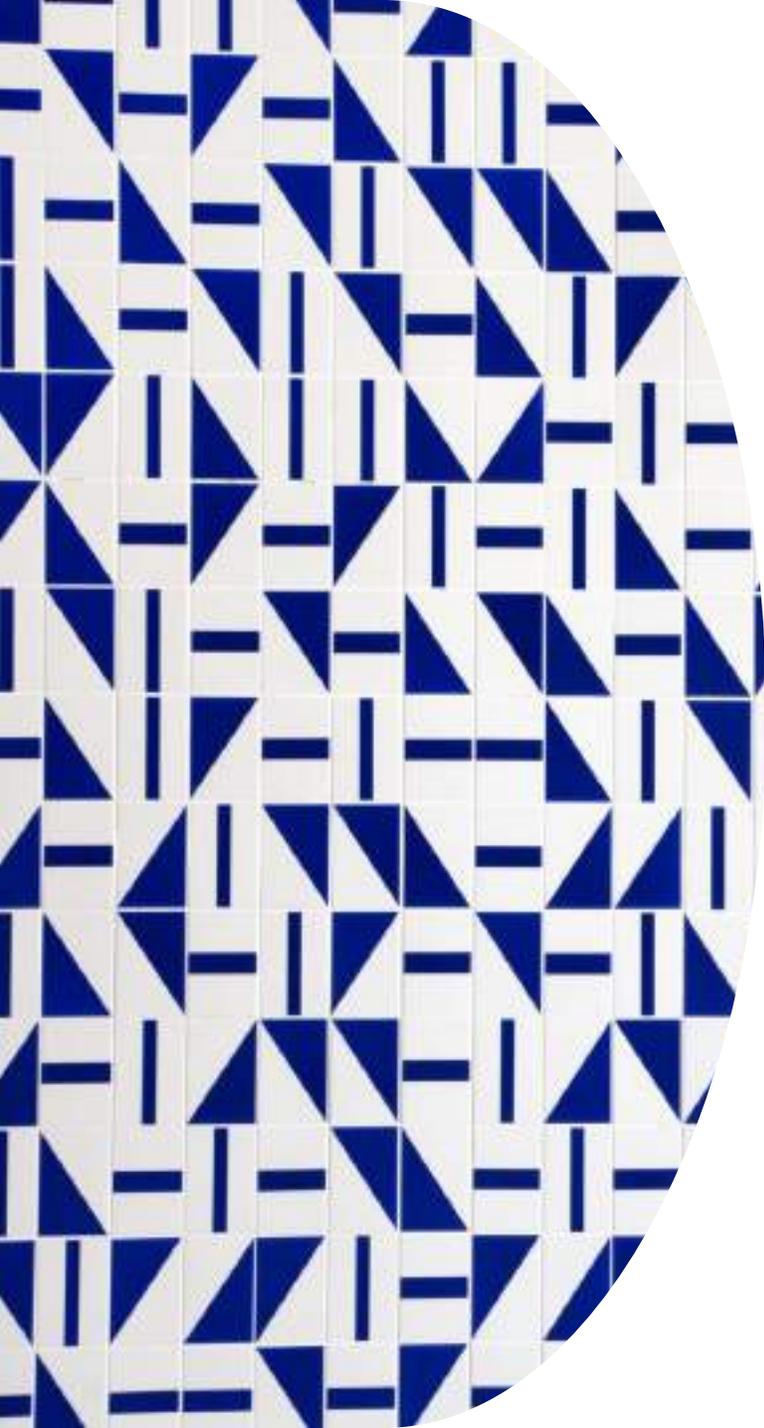


■ *E-mail:* [procap@unb.br](mailto:procap@unb.br)

Favor discriminar o assunto: "PDP/UnB 2022"



■ *Website:* [capacitacao.unb.br](http://capacitacao.unb.br)



# Anexo

# Anexo

## Áreas e subáreas das questões 6 e 7

ANEXO II	
Identificação temática (macros e micros) de necessidades de desenvolvimento profissional no PDP	
TEMÁTICAS (MACROS)	SUBTEMÁTICAS (MICROS)
Matemática	Álgebra
	Análise
	Geometria e Topologia
	Matemática Aplicada
Probabilidade e Estatística	Probabilidade
	Estatística
	Probabilidade e Estatística Aplicadas
Ciência da Computação	Teoria da Computação
	Matemática da Computação
	Metodologia e Técnicas da Computação
	Sistemas de Computação
Astronomia	Astronomia de Posição e Mecânica Celeste
	Aerofísica Estelar
	Aerofísica do Meio Interestelar
	Aerofísica Extragaláctica
	Aerofísica do Sistema Solar
	Instrumentação Astronômica
Física	Física Geral
	Áreas Clássicas de Fenomenologia e suas Aplicações
	Física das Partículas Elementares e Campos
	Física Nuclear
	Física Atômica e Molecular
	Física dos Fluidos, Física de Plasma e Descargas Elétricas
	Física da Matéria Condensada
Química	Química Orgânica
	Química Inorgânica
	Físico-Química
	Química Analítica
	Química
GeoCiências	Geologia
	Geofísica
	Meteorologia
	Geografia Física
Oceanografia	Oceanografia Biológica
	Oceanografia Física
	Oceanografia Química
Biologia Geral	Oceanografia Geológica
Genética	Biologia Geral
	Genética Quantitativa
	Genética Molecular e de Microorganismos
	Genética Vegetal
	Genética Animal
	Genética Humana e Médica
Mutagenese	
Botânica	Psicobotânica
	Morfologia Vegetal
	Fisiologia Vegetal
	Taxonomia Vegetal
	Fitogeografia
	Botânica Aplicada
Zoologia	Psicozoologia
	Morfologia dos Grupos Recentes
	Fisiologia dos Grupos Recentes
	Comportamento Animal
	Taxonomia dos Grupos Recentes
Zoologia Aplicada	

## Anexo

### Áreas e subáreas das questões 6 e 7

Ecologia	Ecologia Teórica
	Ecologia de Ecossistemas
Morfologia	Ecologia Aplicada
	Zoologia e Biologia Celular
	Embriologia
	Histologia
Fisiologia	Anatomia
	Fisiologia Geral
	Fisiologia do Orgão e Sistema
Bioquímica	Fisiologia do Estômago
	Fisiologia Comparada
	Química de Macromoléculas
	Bioquímica das Microorganismos
Biótica	Microbiologia e Biotecnologia
	Biologia Molecular
	Biologia Celular
	Biótica de Processos e Sistemas
Farmacologia	Bacteriologia e Fitopatologia
	Farmacologia Geral
	Farmacologia Antiparasitária
	Neurofarmacologia
	Farmacologia Cardíaca
	Farmacologia Respiratória e Muscular
	Biofarmacologia
Toxicologia	
Imunologia	Farmacologia Clínica
	Imunopatologia
	Imunologia Celular
Microbiologia	Imunogenética
	Imunologia Aplicada
Parasitologia	Biologia e Psicologia dos Microorganismos
	Microbiologia Aplicada
Engenharia Civil	Arquitetura de Parques
	Arquitetura de Parques
	Arquitetura e Paisagismo de Parques e Áreas
	Arquitetura Civil
	Arquitetura
Engenharia de Minas	Geotécnica
	Engenharia Hidráulica
	Engenharia de Transportes
Engenharia de Materiais e Metalúrgica	Engenharia de Minas
	Tratamento de Minérios
Engenharia Elétrica	Instalações e Equipamentos Metalúrgicos
	Metalurgia Eletrolítica
	Metalurgia de Transformação
	Metalurgia Física
	Materiais Não-Metálicos
Engenharia Eletrônica	Materiais Dielétricos
	Métodos Elétricos, Magnéticos e Eletrônicos Instrumentação
	Circuitos Elétricos, Magnéticos e Eletrônicos
	Sistemas Elétricos de Potência
Engenharia Mecânica	Métodos Industriais, Sistemas e Controles Eletrônicos
	Telecomunicações
	Projeto de Máquinas
Engenharia Química	Processos Industriais de Engenharia Química
	Operações Industriais e Equipamentos para Engenharia Química
Engenharia Sanitária	Tecnologia Química
	Recursos Hídricos
Engenharia Sanitária	Tratamento de Águas de Abastecimento e Resíduos
	Saneamento Básico
Engenharia Sanitária	Saneamento Ambiental

## Anexo

### Áreas e subáreas das questões 6 e 7

Engenharia de Produção	Gerência de Produção Pesquisa Operacional Engenharia de Produto Engenharia Econômica
Engenharia Nuclear	Aplicações de Radiações Físico-Química Combustível Nuclear Tecnologia dos Reatores
Engenharia de Transportes	Planejamento de Transportes Veículos e Equipamentos de Controle Operações de Transportes
Engenharia Naval e Oceânica	Hidrodinâmica de Navios e Sistemas Condução Estruturas Navais e Oceânicas Máquinas Marítimas Projeto de Navios e de Sistemas Oceânicos Tecnologia de Construção Naval e de Sistemas Oceânicos
Engenharia Aeroespacial	Aerodinâmica Dinâmica de Voo Estruturas Aeroespaciais Materiais e Processos para Engenharia Aeroespacial e Aeroespacial Propulsão Aeroespacial Sistemas Aeroespaciais
Engenharia Biomédica	Bioengenharia Engenharia Médica
Medicina	Clinica Médica Cirurgia Saúde Materno-Infantil Psiquiatria Anatomia Patológica e Patologia Clínica Radiologia Médica Medicina Legal e Dentologia
Odontologia	Clinica Odontológica Cirurgia Buco-Maxilo-Facial Ortodontia Odontopediatria Foniatría Endodontia Radiologia Odontológica Odontologia Social e Preventiva Materiais Odontológicos
Farmácia	Farmacologia Farmacognosia Análise Toxicológica Análise e Controle de Medicamentos Bromatologia
Nutrição	Fisiologia da Alimentação Dietética Análise Nutricionais de Produção Desnutrição e Desempenho Fisiológico
Saúde Coletiva	Epidemiologia Saúde Pública Medicina Preventiva
Fonoaudiologia	Fonoaudiologia
Psicoterapia e Terapia Ocupacional	Psicoterapia e Terapia Ocupacional
Educação Física	Educação Física
Agronomia	Ciência do Solo Fitossociologia Fitopatologia Floricultura, Paisagismo e Jardins Agrometeorologia Extensão Rural
Recursos Florestais e Engenharia Florestal	Silvicultura Manejo Florestal Técnicas e Operações Florestais Tecnologia e Utilização de Produtos Florestais

## Anexo

### Áreas e subáreas das questões 6 e 7

Engenharia Agrícola	Máquinas e Implementos Agrícolas	
	Engenharia de Água e Solo	
	Engenharia de Processamento de Produtos Agrícolas	
	Contrações Rurais e Ambiental	
Zootecnia	Extensão Rural	
	Técnicas dos Anímal Domésticos e Exóticos	
	Genética e Melhoramento dos Anímal Domésticos	
	Produção Animal	
Medicina Veterinária	Patologia Animal	
	Reprodução Animal	
	Inspeção de Produtos de Origem Animal	
	Clínica e Cirurgia Animal	
Recursos Pesqueiros e Engenharia de Pesca	Medicina Veterinária Preventiva	
	Recursos Pesqueiros Marinhos	
	Recursos Pesqueiros de Águas Interiores	
	Aquicultura	
Ciência e Tecnologia de Alimentos	Engenharia de Pesca	
	Ciência de Alimentos	
	Tecnologia de Alimentos	
Direito	Engenharia de Alimentos	
	Teoria do Direito	
	Direito Público	
	Direito Privado	
Administração	Direito Especial	
	Administração de Empresas	
Administração Pública	Administração de Serviços Específicos	
	Calendário Eleitoral	
	Comissão de Corrupção	
	Administração Pública de outras regiões do mundo	
	Aprovações e Provedores	
	Experiência e Satisfação do Usuário	
	Gratidão de Pessoas	
	Governos e Transformação Digital	
	Inovação	
	Logística e Comércio Público	
	Modernização e Desburocratização	
	Plataformas em Acesso à Informação	
	Regulação	
	Técnicas, recursos e estratégias para desenvolvimento de pessoas	
	Transparência, Controle e Participação	
	Estimulo, Projetos e Processos	
	Estadística	
	Orçamento e Finanças	
	Comunicação Institucional	
	Afiliamento ao Pátrio	
	Auditoria	
	Associação de Desenvolvimento do Setor Público	
	Conselho de Serviços Públicos	
	Cooperação Pública	
	Cooperação Internacional	
	Empresas Públicas	
	Ética no Setor Público	
	Devolução e Gestão de Pesca	
	Licitação	
	Famílias no Setor Público	
	Parcerias Público-Privadas	
	Produtividade	
	Reforma Administrativa	
	Relações de Trabalho no Setor Público	
	Terceirização	
	Tercário Setor – ONG's – OSCIP	
	Contrato de Gestão	
	Economia	Teoria Econômica
		Métodos Quantitativos em Economia
		Economia Monetária e Rural
Emprego, Faturação e Planejamento Econômico		
Economia Internacional		
Economia dos Recursos Humanos		
Economia Industrial		

## Anexo

### Áreas e subáreas das questões 6 e 7

	Economia do Bem-Estar Social Economia Regional e Urbana Economias Agrária e dos Recursos Naturais
Arquitetura e Urbanismo	Fundamentos de Arquitetura e Urbanismo Projeto de Arquitetura e Urbanismo Tecnologia de Arquitetura e Urbanismo Paisagismo
Planejamento Urbano e Regional	Fundamentos do Planejamento Urbano e Regional Métodos e Técnicas do Planejamento Urbano e Regional Serviços Urbanos e Regionais
Demografia	Distribuição Espacial Tendência Populacional Componentes da Dinâmica Demográfica Nacionalidade e Família Demografia Histórica Política Pública e População Fontes de Dados Demográficos
Ciência da Informação	Teoria da Informação Biblioteconomia Arquivologia Gestão da Informação e do Conhecimento Análise e Ciência de Dados Tecnologia da Informação
Museologia	Museologia
Comunicação	Teoria da Comunicação Jornalismo e Editoração Rádio e Televisão Relações Públicas e Propaganda Comunicação Visual
Serviço Social	Fundamentos do Serviço Social Serviço Social Aplicado
Economia Doméstica	Economia Doméstica
Design Industrial	Programação Visual Design de Produtos
Filosofia	História da Filosofia Metafísica Lógica Ética Epistemologia Filosofia Brasileira
Sociologia	Fundamentos da Sociologia Sociologia do Conhecimento Sociologia do Desenvolvimento Sociologia Urbana Sociologia Rural Sociologia da Saúde Outras Sociologias Específicas
Antropologia	Teoria Antropológica Etnologia Indígena Antropologia Urbana Antropologia Rural Antropologia das Populações Afro-Brasileiras
Arqueologia	Teoria e Método em Arqueologia Arqueologia Pré-Histórica

## Anexo

### Áreas e subáreas das questões 6 e 7

	<p>Divulgação Histórica</p> <p>Teoria e Filosofia da História</p> <p>História Antiga e Medieval</p> <p>História Moderna e Contemporânea</p> <p>História da América</p> <p>História do Brasil</p>
<b>Geografia</b>	<p>História das Ciências</p> <p>Geografia Humana</p> <p>Geografia Regional</p>
<b>Psicologia</b>	<p>Fundamentos e Métodos da Psicologia</p> <p>Psicologia Experimental</p> <p>Psicologia Fisiológica</p> <p>Psicologia Comparativa</p> <p>Psicologia Social</p> <p>Psicologia Cognitiva</p> <p>Psicologia do Desenvolvimento Humano</p> <p>Psicologia do Ensino e da Aprendizagem</p> <p>Psicologia do Trabalho e Organizacional</p> <p>Tratamento e Prevenção Psicológica</p>
<b>Educação</b>	<p>Fundamentos da Educação</p> <p>Educação Educacional</p> <p>Planejamento e Avaliação Educacional</p> <p>Curso Aprendizagem</p> <p>Curso</p> <p>Extensão e Acolhimento</p> <p>Tópicos Específicos de Educação</p> <p>Educação e Tecnologia</p>
<b>Ciência Política</b>	<p>Teoria Política</p> <p>Estado e Governo</p> <p>Compartimento Político</p> <p>Políticas Públicas</p> <p>Política Internacional</p> <p>Políticas de Infraestrutura</p> <p>Política do Meio Ambiente</p> <p>Políticas Sociais</p> <p>Utilizações em Políticas Públicas</p>
<b>Teologia</b>	<p>História da Teologia</p> <p>Teologia Moral</p> <p>Teologia Sistemática</p> <p>Teologia Pastoral</p>
<b>Linguística</b>	<p>Teoria e Análise Linguística</p> <p>Fisiologia da Linguagem</p> <p>Linguística Histórica</p> <p>Sociolinguística e Dialetologia</p> <p>Psicolinguística</p> <p>Linguística Aplicada</p>
<b>Letras</b>	<p>Língua Portuguesa</p> <p>Línguas Estrangeiras Modernas</p> <p>Línguas Clássicas</p> <p>Línguas Indígenas</p> <p>Teoria Literária</p> <p>Literatura Brasileira</p> <p>Outros Literários/Verboais</p> <p>Literatura Estrangeira Moderna</p> <p>Literatura Clássica</p> <p>Literatura Comparada</p>
<b>Artes</b>	<p>Fundamentos e Língua das Artes</p> <p>Artes Plásticas</p> <p>Música</p> <p>Dança</p> <p>Teatro</p> <p>Ópera</p> <p>Fotografia</p> <p>Cinema</p> <p>Artes do Vídeo</p> <p>Educação Artística</p>
<b>Outras não especificadas</b>	