

## PLANO DE CURSO

**NOME DA AÇÃO DE CAPACITAÇÃO: SIGAA – DOCENTES (TURMA PRESENCIAL).**

**Período do curso:** 13 de julho de 2023

**Carga horária:** 4 horas

**Dia:** Quinta-feira (Manhã)

**Local:** a definir

### 1. OBJETIVOS DA AÇÃO DE CAPACITAÇÃO

#### 1.1 *Objetivo Geral*

Capacitar os(as) docentes para a operacionalização de funcionalidades básicas das salas virtuais no SIGAA.

#### 1.2 *Objetivos Específicos*

Capacitar os docentes para:

- Gerenciar com eficiência os procedimentos relativos às turmas virtuais visando o atendimento de normas e regras institucionais;
- Configurar a turma virtual;
- Elaborar e disponibilizar o Plano de Curso;
- Criar e gerenciar tópicos de aulas;
- Gerenciar e atribuir frequências;
- Preencher e atualizar o diário eletrônico;
- Disponibilizar documentos, vídeos, indicações de sites e material bibliográficos nas turmas virtuais;
- Gerenciar Atividades em Grupos, Tarefas e Avaliações;
- Registrar monitores(as) nas turmas virtuais, configurando permissões/atribuições;
- Verificar estatísticas na turma virtual;
- Proceder a consolidação de turmas.

### 2. EMENTA

Explorando os recursos das turmas virtuais do SIGAA no cotidiano de docentes. Utilização das funcionalidades do sistema e dos procedimentos/protocolos a serem seguidos durante o período letivo.

### **3. CONTEÚDO**

#### ○ Unidade 1

Procedimentos relativos às salas virtuais:

- Turmas;
- Tópicos de aula;
- Plano de Curso;
- Conteúdo programado;
- Participantes;
- Fóruns e notícias;
- Alunos;
- Diário Eletrônico.

- emissão de relatórios.

#### 4. CRONOGRAMA (incluir atividades síncronas e assíncronas)

<b>Atividade ou conteúdo</b>	<b>Data / aula</b>
<b>Unidade 1</b> - Aula presencial: 4 h	<b>Aula 1</b> – Data: 13/07/2023 -Horário: 08:00h às 12:00h

#### 4. MÉTODOS DE ENSINO

##### 4.1 - ESTRATÉGIAS EDUCACIONAIS

- Oficinas interativas que possibilitem:
  - A) Demonstrar as potencialidades das funcionalidades do SIGAA para as rotinas dos docentes nas salas virtuais;
  - B) Capacitar por meio da prática do uso das funcionalidades do SIGAA em situações relacionadas às demandas de rotinas dos docentes;
  - C) Dirimir questões relacionadas ao uso dos recursos do SIGAA pelos cursistas.

##### 4.2 - MATERIAIS DIDÁTICOS

- Gravação das oficinas
- Vídeo aulas
- Turma de aula no TEAMS
- Atividades práticas aplicadas

##### 4.3 - SISTEMA DE AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

Simulações realizadas durante as oficinas.

##### 4.4 - REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Manual SIGAA - Criação de Componente Curricular

